

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES
CUOTA 2**

NOMBRE:	TATIANA FIERRO HERRERA
CEDULA:	38790886
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-17839-2025 del 24 de noviembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	\$6.000.000 (SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 24 de noviembre de 2025 a 31 de Diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Diciembre de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	15 de Diciembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar la evaluación de estrategias de comunicación y publicidad que permiten promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- Revisé y verifiqué el cumplimiento del Convenio Interadministrativo N.º 1.310.18.02 -10722 de 2025, celebrado entre la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo del Departamento del Valle

del Cauca y RECREAVALLE, donde se constató que la totalidad de las evidencias presentadas están alineadas con las cláusulas contractuales. Esta validación se refiere al segundo desembolso, destinado al proyecto: "Fortalecimiento de la Innovación para el Tejido Empresarial del Valle Del Cauca." Anexo revisión.

2. Apoyar la supervisión técnica de la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaría de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad.

- Revisé y apoyé la revisión y elaboración de piezas de contenido publicitario para redes sociales institucionales, garantizando que la información emitida fuera clara, pertinente y en concordancia con las directrices de comunicación de la Secretaría.

3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- Brindé acompañamiento a la difusión de notas periodísticas enfocadas en los avances de competitividad e innovación del Departamento, particularmente en el medio impreso El Periódico Valle, fortaleciendo la visibilidad de las acciones de la Secretaría.

4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

- Presté apoyo en la revisión técnica del Informe de Gestión y Cierre del Proyecto de Inversión PI37-102481, correspondiente a la vigencia 2025. Esta labor incluyó la verificación de la coherencia del documento, el análisis de la consistencia entre la Meta de Resultado MR12005 y sus Metas de Producto, así como la validación de los principales logros reportados, entre ellos el fortalecimiento de 200 MiPymes mediante Vallexporta, la participación de 120 empresas del Valle en la Macrorrueda 2025 y el acompañamiento a 11 proyectos de inversión a través del convenio con Invest Pacific. Adicionalmente, se revisó la trazabilidad presupuestal confirmando el cumplimiento del 100% de las actividades programadas, y se verificó la alineación del informe con los lineamientos del MIPG y el proceso M1P1, asegurando una presentación clara y consistente de los resultados del proyecto.

5. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

- Participé en una mesa de trabajo liderada por la Subsecretaría de Internacionalización, a cargo de la Dra. Valentina Morales, en la cual se revisaron los avances y resultados alcanzados por la dependencia durante la vigencia 2025. Durante la sesión se evaluaron las acciones ejecutadas en inversión, reinversión, exportaciones y cooperación internacional, identificando tanto los logros obtenidos como los aspectos que requieren fortalecimiento.

El encuentro tuvo como objetivo definir las orientaciones iniciales para elaborar los insumos que servirán de base en la estructuración y desarrollo de futuros proyectos de inversión del departamento. Este ejercicio permitió priorizar temas, organizar las líneas estratégicas y garantizar la continuidad técnica de los procesos de internacionalización. Como producto de la reunión, se logró obtener una visión integral del estado actual de los proyectos y se avanzó en la planificación necesaria para impulsar iniciativas de impacto para el Valle del Cauca.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- En representación de la Subsecretaría de Internacionalización, participé en la reunión convocada por la Comisión Regional de Competitividad, con el propósito de fortalecer la articulación entre las distintas subsecretarías y asegurar que los enfoques de inversión, reinversión, exportaciones y cooperación internacional se integren adecuadamente en la Estrategia Regional de Competitividad.

Durante el encuentro se realizó la presentación oficial del proceso ante el nuevo Secretario de Desarrollo Económico, Jerson Valencia. En este espacio se socializaron los avances obtenidos hasta el momento, las áreas estratégicas priorizadas y los retos que se han identificado en la ejecución de la estrategia.

La reunión, orientada a compartir el estado actual de la Estrategia Regional de Competitividad con los nuevos tomadores de decisión del nivel departamental, permitió además exponer los progresos alcanzados en su implementación y facilitar la comprensión de su alcance dentro de la gestión pública regional.

7. Para el pago de la primera cuota, El contratista deberá brindar el apoyo técnico, operativo y administrativo necesario para la ejecución del programa Trayecto E Exporta, acompañando procesos de sensibilización, formación, asistencia técnica, articulación institucional, seguimiento a la gestión empresarial, gestión de información, levantamiento de actas, apoyo logístico y elaboración de los informes y soportes requeridos en cada etapa del proyecto de acuerdo a lineamientos establecidos por el supervisor.

- Esta actividad se ejecutó en la cuota número uno del mes de noviembre.

FOTOS, EVIDENCIA,

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,



TATIANA FIERRO HERRERA

C.C.38790886

Teléfono: 3167588446

Correo:tatianaperiodico@hotmail.com

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ACTIVIDAD 1: Se anexa revisión.

ACTIVIDAD 2:




¡Ya está disponible el Informe de análisis de encuesta de satisfacción 3er - Trimestre Julio - Septiembre!

Conoce cómo valoran los usuarios nuestro servicio de asistencia técnica y cuáles son las acciones que fortalecerán nuestro trabajo para el cierre de la vigencia 2025.

Consulta Aquí




ACTIVIDADES 3

Región

www.periodicovalle.com

Guadalupe de Buga 19. Sábado 29/11/2025 19

Gobernadora Dillian Francisca Toro recibe el premio Mujer Influyente 2025

La gobernadora del Valle de Cauca, Dillian Francisca Toro, fue reconocida como la mujer más influyente del 2025 por el periódico El Periódico del Valle. El premio, que se entregó el pasado viernes en un evento celebrado en la sede del periódico, reconoce a las mujeres que han contribuido de manera significativa a la sociedad y al desarrollo de la región.



La gobernadora Dillian Francisca Toro recibe el premio Mujer Influyente 2025. El premio fue entregado por el periódico El Periódico del Valle.

Se aplaza el debate de la Ley de financiamiento hasta el martes próximo

El debate de la Ley de Financiamiento, que se había programado para el día de hoy, se aplazará hasta el martes próximo. La decisión fue tomada por el comité organizador del evento debido a la falta de asistencia de algunos de los participantes.

La Ley de Financiamiento es una de las más importantes de la región y su aprobación es fundamental para el desarrollo de la zona. El debate se llevará a cabo el martes próximo a las 10 de la mañana en la sede del periódico El Periódico del Valle.

QUI PROPONE LA LEY

El comité organizador de la Ley de Financiamiento es el comité de la Ley de Financiamiento, que está integrado por representantes de la academia, la industria y la sociedad civil.

El comité de la Ley de Financiamiento tiene como objetivo promover la transparencia y la eficiencia en el uso de los recursos financieros de la región.

Resultados que Fortalecen al País

Los resultados de la encuesta de satisfacción muestran que los usuarios valoran mucho el servicio de asistencia técnica que les brinda el Gobierno del Valle de Cauca. Los usuarios consideran que el servicio es rápido, eficiente y de calidad.



Un usuario del servicio de asistencia técnica del Gobierno del Valle de Cauca.

BRIEF

Grandes empresarios del Valle respaldan la gestión de Dillian Francisca Toro y destacan avances en competitividad e innovación

Representantes de grandes empresas del Valle de Cauca respaldan la gestión de la gobernadora Dillian Francisca Toro y destacan los avances en competitividad e innovación que se han logrado en la región.

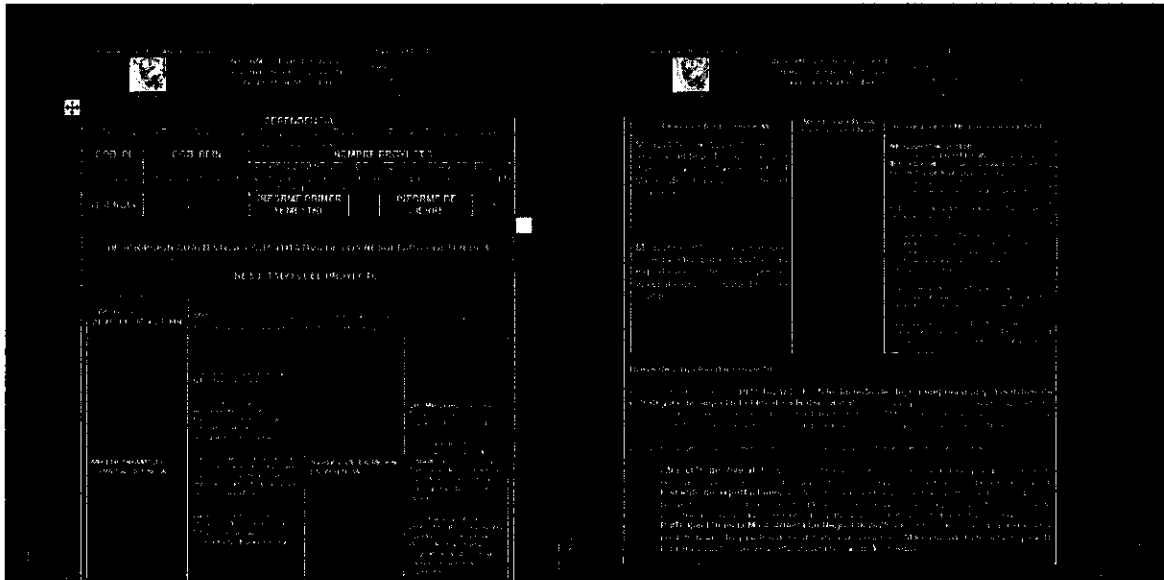
Los empresarios consideran que la gobernadora Toro ha implementado políticas que han permitido mejorar el entorno empresarial y fomentar la innovación. Destacan especialmente los avances en el sector de la tecnología y la industria.

Los empresarios también mencionan que la gobernadora Toro ha promovido la transparencia y la eficiencia en la gestión pública, lo que ha permitido mejorar el servicio al ciudadano.

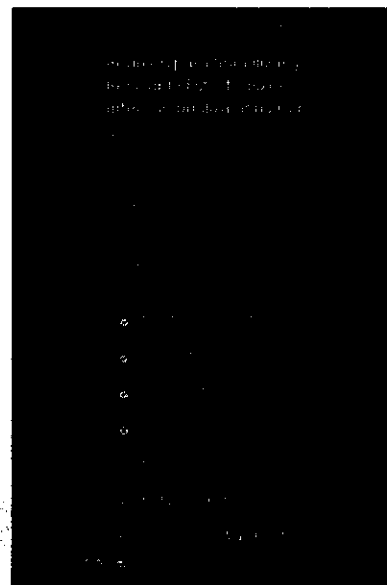


Representantes de grandes empresas del Valle de Cauca respaldan la gestión de la gobernadora Dillian Francisca Toro.

ACTIVIDADES 4



ACTIVIDADES 5



ACTIVIDAD 6

